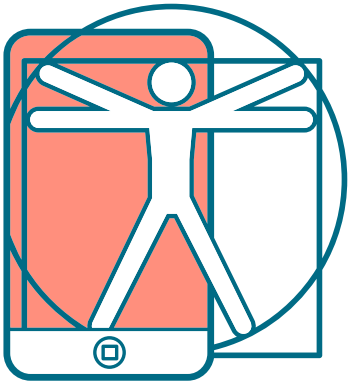
COMUNIDADES DIGITALES PARA EL APRENDIZAJE EN EDUCACIÓN SUPERIOR
CODAES

Facultad de Filosofía y Letras
UNAM



Ressources, outils et applications

numériques

pour la recherche en humanités

Dra. Adriana Álvarez Sánchez
Dra. Miriam Peña Pimentel
Dr. Ernesto Priani Saisó

Créer un compte Zotero

Durée :	20 heures / 4 semaines
Communauté :	Arts, humanités et sciences sociales
Niveau :	Enseignement supérieur
Degré de difficulté :	faible

Créer un compte Zotero

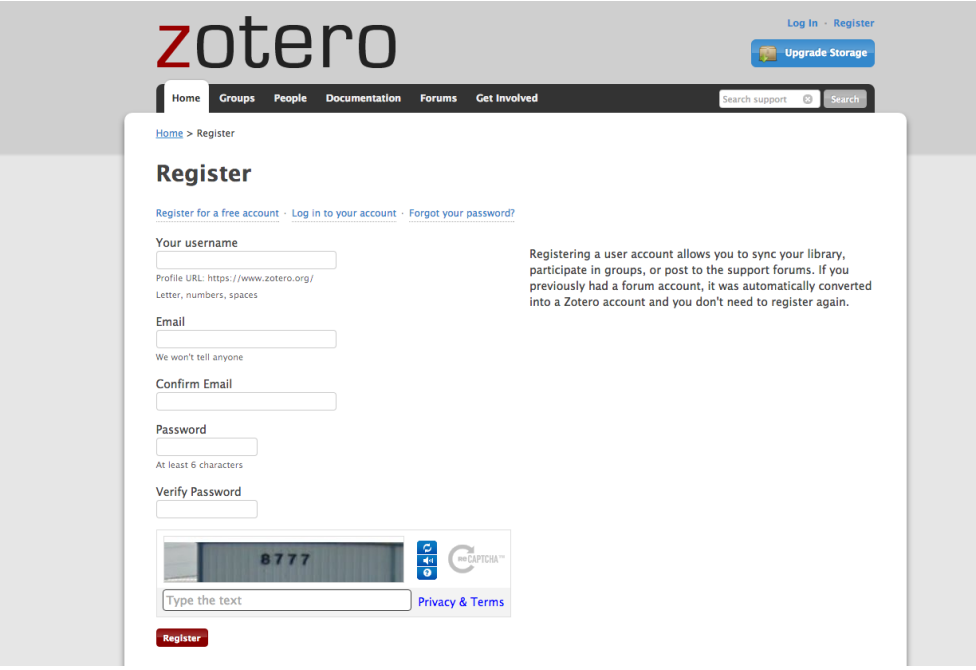
Zotero est un outil permettant d'administrer l'information obtenue sur Internet et de la classer simplement.

Il est facile à utiliser car intégré au navigateur. Au fil de sa navigation sur la toile, l'utilisateur peut stocker toute sorte d'information et la classer avec un minimum d'effort. Zotero est souple, car il permet de gérer et d'étiqueter de nombreux types de fichiers, de les classer aussi bien selon leur contenu (articles, blogs, pages web) que selon leur extension (pdf, txt, doc, jpg, avi). En outre, il est gratuit.

Pour créer un compte Zotero, rendez-vous à l'adresse suivante : https://www.zotero.org

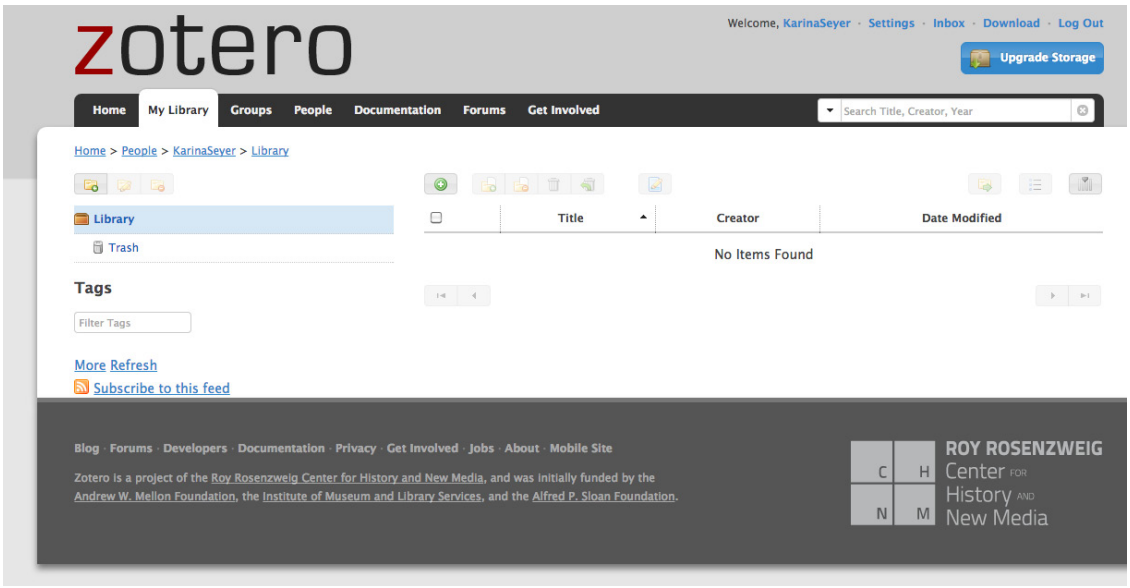


Pour vous enregistrer, cliquez sur **Register** en haut à droite. Vous aurez besoin d'un compte courriel actif. Remplissez le formulaire et consultez votre boîte de réception pour activer votre compte.



Une fois votre compte ouvert, vous trouverez sur la page web les sections **Home**, **My Library**, **Groups**, **People**, **Documentation**, **Forums** et **Get involved**.

Dans la section **My Library**, vous pouvez créer une collection. Pour ce faire, écrivez un nom ; vous pourrez ensuite ajouter différents objets à la collection créée, en sélectionnant le dossier qui se trouve dans la partie supérieure gauche.

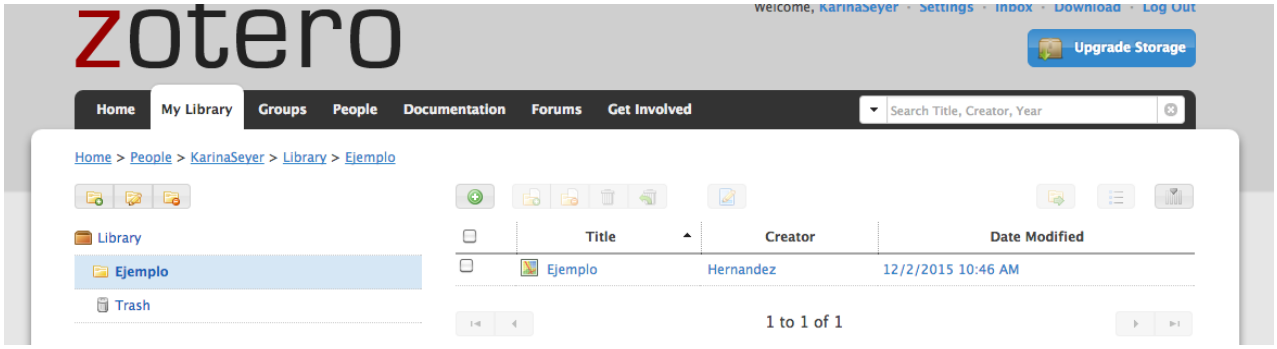


La quantité d'objets que vous pouvez ajouter est grande : livres, sections de livres, articles, podcasts, mémoires et thèses, articles de revues, pages web. Chaque fois que vous ajoutez un élément, il vous faut compléter les métadonnées :

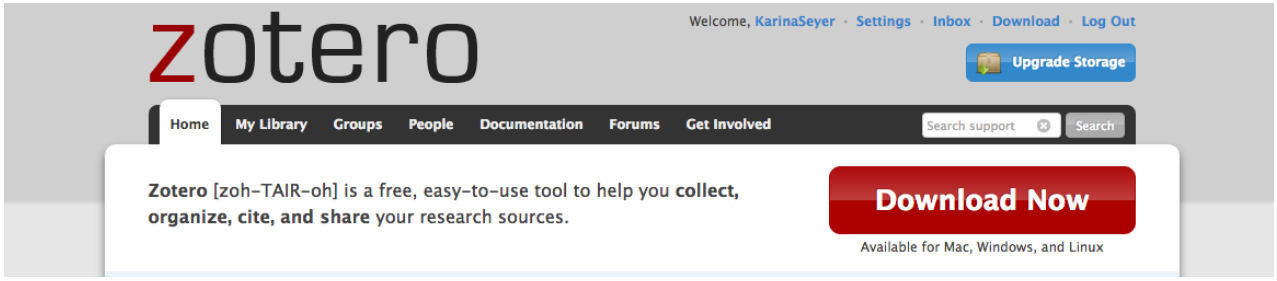
- Item type
- Title
- Author/Contributor/ Editor/Series Editor/Translator
- Abstract
- Series
- Series Number
- Volume
- N.° of volumes
- Edition
- Place
- Publisher
- Date
- N.° of pages
- Language
- ISBN
- Short title
- URL
- Accesed
- Archive



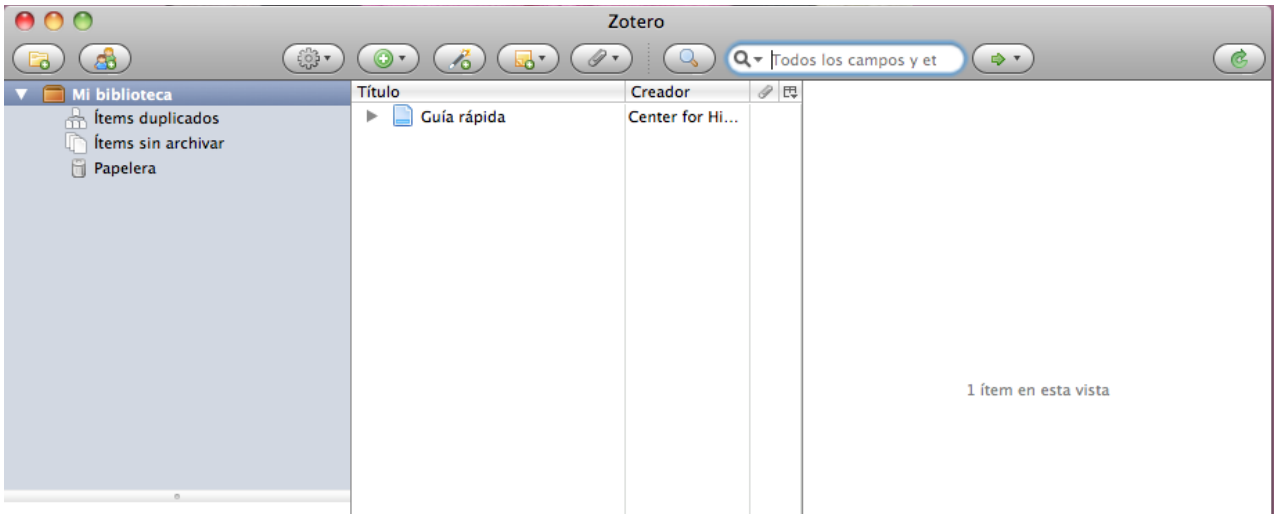
Une fois l'objet ajouté avec ses métadonnées, il apparaîtra dans la liste de votre collection.



Vous pouvez aussi télécharger Zotero pour votre navigateur et stocker vos informations sur le *cloud*. Pour ce faire, cliquez sur le bouton **Download**.



Après l'avoir téléchargé, installez-le et redémarrez votre navigateur. L'icône de Zotero apparaît à présent dans votre navigateur. Vous pouvez dès lors accéder à l'application d'un simple clic.



Chaque élément contient une métadonnée différente selon son type, par exemple des livres, des articles, des fichiers de pages web, des œuvres d'art, des films, des sons, etc.

Les différents éléments apparaissent dans la colonne centrale ; les métadonnées leur correspondant, dans celle de droite. Elles incluent les titres, les auteurs, les éditeurs, les dates et beaucoup d'autres données nécessaires pour créer une référence bibliographique de l'élément.

La colonne de gauche inclut la section **Ma bibliothèque**, qui contient elle-même tous les éléments. En cliquant sur le bouton au-dessus de la colonne gauche, vous pouvez créer une nouvelle collection, c'est-à-dire un dossier où sont conservés les éléments liés à un projet ou à un sujet spécifique. Ces collections peuvent contenir à leur tour des sous-collections. Gardez à l'esprit que les éléments des collections ne sont pas répétés, de sorte que si vous les supprimez de **Ma bibliothèque**, ils disparaîtront purement et simplement du dossier où ils étaient conservés. Il est possible d'assigner aux éléments autant d'étiquettes que nécessaire.

Les recherches rapides montrent les éléments dont les métadonnées, les étiquettes ou les contenus concordent avec les termes de la recherche. Celle-ci s'effectue depuis la barre d'outils de Zotero. Si vous cliquez sur l'icône de la loupe située à côté de la zone de recherche, une fenêtre s'ouvre et vous offre des options de recherches plus complexes et précises.

Pour découvrir un guide rapide de Zotero, rendez-vous sur les pages suivantes :

- https://www.zotero.org/support/fr/start
- https://www.biblio.univ-evry.fr/assets/files/outils/guideZotero.pdf
- http://www.unige.ch/lettres/files/9713/9404/0413/Manuel_Zotero_0.2.6a.pdf